



Comune di Serrenti
Provincia del Medio Campidano

Copia del Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 106 del 20/10/2015

Oggetto:

RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno 2015 addì 20 del mese di Ottobre alle ore 12.40 nella sala delle adunanze della sede comunale, regolarmente convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

PRESIDENTE: TIDDIA Mauro in qualità di Sindaco

GIUNTA: Presente

<i>BOI Maura</i>	<i>SI</i>
<i>LAMPIS Monica</i>	<i>SI</i>
<i>TALLORU Pantaleo</i>	<i>SI</i>
<i>TIDDIA Mauro</i>	<i>SI</i>

Totale Presenti: 4

Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. ZEDDA Sebastiano

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.25 in data 11.08.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015/2017;
- premesso altresì che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visti in particolare:

– l'articolo 6, commi 1, 3, 4 e 6, del d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, il quale testualmente recita:

1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.

3. Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento.

4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. ...omissis.....

6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.

– l'articolo 89, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Richiamati gli articoli 15, 16 e 17 del “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.94 in data 31.10.2014, i quali prevedono che:

- *La dotazione organica del personale consiste nell'elenco dei posti a tempo indeterminato previsti, classificati in base ai sistemi di inquadramento contrattuale in vigore.*
- *La dotazione organica definisce complessivamente il fabbisogno di risorse umane di ciascun Servizio, combinando la necessaria specializzazione con l'esigenza di flessibilità.*
- *La dotazione organica e le sue variazioni sono deliberate dalla Giunta Comunale, su proposta del Segretario d'intesa con i responsabili dei Servizi, secondo le scadenze previste dalla legge, ovvero prima qualora se ne ravvisi la necessità.*

- La Giunta Comunale provvede, con la deliberazione di approvazione della dotazione organica, alla definizione della struttura organizzativa dell'Ente, ovvero all'individuazione dei Servizi nei quali si articola l'apparato comunale e delle altre unità organizzative previste dal presente regolamento.

- Il quadro di assegnazione dell'organico consiste nell'assegnazione ai Servizi del personale effettivamente in servizio;

- Il quadro di assegnazione dell'organico è definito successivamente all'approvazione della dotazione organica, in sede di prima applicazione, dalla Giunta Comunale con propria deliberazione.

Richiamate:

- la propria precedente deliberazione n. 89 in data 12 ottobre 2012, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica", con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'ente;

- la propria precedente deliberazione n.36 del 03/04/2015, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Modifica deliberazione della Giunta Comunale n.20 del 02/03/2015: Nuovo assetto organizzativo del Comune di Serrenti";

Ravvisata la necessità di provvedere ad una modifica della dotazione organica e dell'assetto organizzativo tenuto conto degli assestamenti nell'organico previsti per il 2015 e motivati da:

- necessità di potenziare il Servizio Sociale in considerazione del carico di lavoro;

Visto il prospetto predisposto dall'Ufficio Personale che evidenzia le modifiche da apportare e dà dimostrazione della invarianza complessiva della spesa teorica (allegato A);

Accertato che sul presente provvedimento è stata espletata la procedura di informazione dall'articolo 8 del CCNL 1° aprile 1999, avendo inviato la presente proposta di modifica ai Rappresentanti Sindacali Territoriali e Aziendali;

Acquisiti i preventivi pareri favorevoli espressi dal Responsabile dei Servizi Interni, in ordine alla regolarità tecnica, e dal Responsabili dei Servizi Esterni, in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL., 18.08.2000 n.267;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

con voti favorevoli UNANIMI, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, la **nuova dotazione organica** dell'Ente, così come risulta dall'allegato B), costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. Di definire il **quadro di assegnazione dell'organico** così come risulta dall'allegato C) che ridefinisce l'**assetto organizzativo** dell'Ente, costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. Di rendere il presente atto, con votazione separata e unanime, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE
F.to TIDDIA Mauro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ZEDDA Sebastiano

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO

Ai sensi dell'art. 30, comma 4 della L.R. n° 38/94, il presente verbale viene trasmesso ai capigruppo consiliari in data 27/10/2015 Prot. n. 11510

Il Segretario Comunale
F.to ZEDDA Sebastiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 27/10/2015 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 della L.R. n° 38/94.

Il Segretario Comunale
F.to ZEDDA Sebastiano

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta eseguibile a norma dell'art. 134 del D. Lgs. n° 267/2000 il 20/10/2015

Il Segretario Comunale
F.to ZEDDA Sebastiano

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma del D.P.R. n° 445/2000

SERRENTI, li _____

Il Funzionario Delegato