



Comune di Serrenti
Provincia del Medio Campidano

**Copia del Verbale di Deliberazione del Commissario
Straordinario adottato con i poteri della Giunta**

N. 23 del 24/03/2014

Oggetto:

***APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA
DELL'ORARIO DI LAVORO, ASSENZE, FERIE, PERMESSI, DEL
PERSONALE DIPENDENTE.***

L'anno 2014 addì 24 del mese di Marzo alle ore 13.00 nella sala delle adunanze della sede comunale,

PRESIDENTE: Dott. Ing. CASULA MICHELE in qualità di Commissario Straordinario.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. ZEDDA Sebastiano

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri della Giunta Comunale)

VISTO il regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 9.04.2010 con il quale si era disciplinato l'orario di lavoro, assenze, ferie, permessi del personale dipendente.

CONSIDERATO che è risultato necessario adeguare il regolamento citato alla normativa in vigore in materia di assenze del personale, che ha subito modifiche in particolare in materia di permessi e procedure di comunicazioni delle malattie del pubblico dipendente.

RILEVATO altresì che i diversi Servizi hanno espresso l'esigenza di una modifica dell'articolazione dei rientri pomeridiani.

VISTI i C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali del 24.04.1999 (Quadriennio 1998/2001), del 05.10.2001, del 22.01.2004 (Quadriennio 2002/2005), del 05.05.2006, del 11.04.2008 (Quadriennio 2006/09), del 31.07.2009 (Biennio economico 2008/2009), nonché l'accordo del 31.03.1999 sull'Ordinamento professionale;

VISTO il Contratto collettivo decentrato integrativo - parte normativa sottoscritto in data 13.2.2009 ed in particolare gli artt. 18, 19 e 20 sulle politiche generali dell'orario di lavoro;

DATO ATTO che il contenuto della bozza del nuovo Regolamento è stato consegnata alla R.S.U. aziendale e territoriali con nota prot. 2062 del 14 febbraio 2014.

CONSIDERATO che la R.S.U. aziendale e territoriali non hanno chiesto l'attivazione della concertazione;

VISTO il Decreto Legislativo. n° 151/2001;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Municipale n° 141 del 30.12.2011 così come integrato con deliberazione G.M. N. 33 del 17.04.2013

VISTA la proposta di regolamento in oggetto, nel testo allegato alla presente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico sull'Ordinamento delle leggi degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il parere favorevole del Responsabile dei Servizi Interni in ordine alla regolarità tecnica;

DELIBERA

Per quanto indicato in premessa

- Di approvare il regolamento sulla disciplina dell'orario di lavoro, assenze, ferie, permessi, del personale dipendente, composto di n. 22 articoli, nel testo allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- Di allegare il regolamento in oggetto al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Di dare informazione alla R.S.U. dell'Ente secondo le modalità contrattuali vigenti in materia;
- Di dichiarare la presente, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n° 267/2000.

Il Presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott. Ing. CASULA MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ZEDDA Sebastiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 26/03/2014, Prot. n. 3396, per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 della L.R. n°38/94.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ZEDDA Sebastiano

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva a norma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000 il 24/03/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ZEDDA Sebastiano

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma del D.P.R. n. 445/2000.

Serrenti, li _____

L'ISTRUTTORE